

Ohjeita kirjoittajille

Yleistä

Silva Fennicassa julkaistaan tutkimusraportteja, tiedonantoja, keskusteluartikkeleita ja katsauksia. Sarjaan hyväksytään vain aiemmin julkaisemattomia kirjoituksia. Silva Fennicassa julkaistua kirjoitusta ei saa julkaista muualla ilman Suomen Metsätieteellisen Seuran suostumusta.

Käsikirjoitusten hyväksyminen

Julkaistavaksi tarjottavasta käsikirjoituksesta lähetetään Silva Fennican vastaavalle toimittajalle kolme täydellistä, viimeisteltyä kopiota, joihin sisältyy kopiot kaikista kuvista ja taulukoista. Originaaliaineistoa ei tässä vaiheessa lähetetä.

Vastaava toimittaja lähettää käsikirjoitukset valitsemilleen ennakkotarkastajille (ei koske keskusteluartikkeleita eikä katsauksia). Tekijän on otettava huomioon ennakkotarkastajien korjausesitykset. Korjaukset on tehtävä vuoden kuluessa siitä, kun käsikirjoitus on palautettu tekijälle. Jos tekijä ei voi hyväksyä korjausesityksiä, hänen on ilmoitettava eriävä mielipiteensä vastaavalle toimittajalle tai toimituskunnalle.

Silva Fennican toimituskunta päättää kirjoituksen julkaisemisesta ennakkotarkastajien lausuntojen ja muiden ilmenneiden seikkojen perusteella. Päätös tehdään kolmen kuukauden kuluessa siitä, kun käsikirjoituksen lopullinen korjattu versio on saapunut toimitukselle.

Käsikirjoitukseen ei saa hyväksymisen jälkeen tehdä olennaisia muutoksia ilman vastaavan toimittajan lupaa. Suuret muutokset edellyttävät uutta hyväksymiskäsittelyä.

Painoon toimittaminen

Tekijän tulee antaa korjattu käsikirjoitus ja kuvaoriginaalit toimitukselle kahden kuukauden kuluessa hyväksymispäätöksestä. Käsikirjoituksen saatteesta pitää selvästi ilmetä, että käsikirjoitus on lopullinen, painoon tarkoitettu kappale.

Käsikirjoituksen materiaali jätetään seuraavasti järjestettynä: nimiö, abstrakti, tutkimusteksti, kirjallisuusluettelo, summary/seloste, taulukot, kuvatestit, kuvat, liitteet.

Teksti otetaan mieluiten vastaan mikro-tietokoneen levykkeellä, jonka lisäksi tarvitaan paperituloste. Levykkeellä olevan tekstin tulee olla tavuttamatonta ja rivien tasaamattomia. Käytetyt erikoismerkit tulee selventää. Levykkeellä olevien tiedostojen nimet ja käytetty tekstinkäsittelyohjelma on ilmoitettava.

Käsikirjoituksen asu

Asettelu

Käsikirjoitus kirjoitetaan A4-kokoiselle arkille yhdelle puolen paperia. Sivut numeroidaan juoksevasti. Vasempaan reunaan jätetään n. 40 mm:n marginaali. Rivivälin on oltava tarpeeksi suuri, 30 - 40 riviä/sivu.

Kappaleet erotetaan toisistaan tyhjällä rivillä. Sivun alussa oleva kappaleen alku on merkittävä. Otsikoiden edelle jätetään 2 tyhjää riviä.

Asetelmat ja yhtälöt yms. erotetaan muusta tekstistä 2 tyhjällä rivillä.

Asettelun (erityisesti nimiösivun ja taulukoiden) tulee olla mahdollisimman paljon sarjan painoasun mukainen. Pienellä kirjasinkoolla painettavia jaksoja ei kuitenkaan pidä kirjoittaa tiheällä rivivälillä.

Otsikot

Otsikot kirjoitetaan pienaakkosin. Otsikot numeroidaan seuraavasti: 1., 11., 111. jne. Pääotsikoista ei numeroida kirjallisuusluetteloa eikä summarya/selostetta. Summaryn/selosteen edellä mainitaan julkaisun toisikielinen nimi.

Kursivoinnit

Kursivoitavat tekstinosat alleviivataan. Pitkähköt yhtenäiset kursivoinnit osoitetaan kuitenkin marginaalissa, ei alleviivauksin. Kirjallisuusluettelossa ei kursivointia käytetä.

Desimaalimerkki

Desimaalimerkkinä suomen kielessä on pilkku, englannin kielessä piste. Kaksikielisissä taulukoissa ja kuvissa noudatetaan käsikirjoituksen pääkielen merkintätapaa. Lukusanoissa tuhannet erotetaan välilyönillä, ei pilkulla eikä pisteellä.

Asetelmat ja yhtälöt

Tekstiin sijoitettavia asetelmia on vältettävä. Jos niitä joudutaan käyttämään, niiden on mahdollista palstan leveydelle ja oltava enintään 10 riviä korkeita. Tätä suuremmat asetelmat tehdään taulukoiksi. Asetelmia ei saa jakaa eri sivuille. Asetelmissa käytetään vain julkaisun pääkieltä.

Yhtälöt laaditaan palstan leveyteen sopiviksi. Yhtälöiden ylä- ja alaindeksit on merkittävä esim. sinisellä värikynällä (ei tussikynällä) kevyesti ympyröimällä. Yhtälöiden sisältämät erikoismerkit on selvennettävä. On myös muistettava erottaa selvästi pieni l-kirjain ja 1, samoin iso O-kirjain ja 0. Yhtälöitä ei saa jakaa eri sivuille.

Tekstin lähdeviittaukset

Lähteisiin viitataan tekijän sukunimellä ja julkaisun vuosiluvulla:

(Aho 1984), (Aho 1985a, 1985b), (Aho ja Laho 1985), (Aho ym. 1985), (Aho et al. 1985), (Aho 1978, Virtanen 1981, Mäntynen 1984), (Virtanen 1977, 1980, Aho 1978, 1981, Mäntynen 1979), (Ohjekirje metsien... 1981), "Toisaalta Aho (1985, s. 12) on todennut..."

1. Jos tekijältä on useita saman vuoden julkaisuja, ne erotetaan toisistaan kirjaimin a, b jne.
2. Jos julkaisulla on kaksi tekijää, tekijöiden nimien väliin kirjoitetaan ja-sana käsikirjoituksen kielellä. Jos tekijöitä on enemmän kuin kaksi, mainitaan tekijöistä ensimmäinen ja muut korvataan suomenkielisessä tekstissä ym. -lyhenteellä ja muunkielisessä lyhenteellä et al.
3. Jos samassa yhteydessä viitataan useihin eri tekijöiden julkaisuihin, viittaukset mainitaan kronologisessa järjestyksessä. Jos kultakin tekijältä on kuitenkin useita julkaisuja, järjestetään viittaukset kunkin tekijän vanhimman julkaisun mukaisesti aikajärjestykseen.
4. Jos julkaisulla ei ole henkilötekijää tai toimittajaa, viittauksessa käytetään julkaisun nimen 2-3 ensimmäistä sanaa ja julkaisuvuotta. Termiä "anonymous" ei käytetä.
5. Viittauksen edellä on lyhenne ks. yleensä tarpeeton, ja lyhennettä vrt. käytetään vain kun lähdejulkaisu sisältää käsikirjoituksessa esitetystä poikkeavia tietoja tai käsityksiä.
6. Suulliseen tiedonantoon viitattaessa on annettava lähteen nimi ja tarpeelliset yhteystiedot. Suullisia tiedonantoja ei merkitä lähdeluetteloon.

Viittaukset taulukoihin ja kuviin

Suomenkielisessä tekstissä viittaukset kirjoitetaan pienellä alkukirjaimella, englanninkielisessä tekstissä isolla: kuva 3, Fig. 3. Figs. 3-5, Table 2. Sanoja "yllä oleva", "alla oleva", "oheinen" ei käytetä.

Tekstissä tulee viitata kaikkiin julkaisun taulukoihin ja kuviin.

Alaviitteet

Tekstissä ei pidä käyttää alaviitteitä. Esim. termien selitykset voidaan antaa sulkeissa. Taulukoissa ja asetelmissa niitä kuitenkin voidaan käyttää.

Kirjoituksen nimi ja abstrakti

Kirjoituksen nimi on muotoiltava ja abstrakti laadittava erityisellä huolella, sillä niillä on tärkeä osuus nykyaikaisessa tieteellisessä tiedonvälityksessä.

Nimi

Hyvä nimi on lyhyt ja informatiivinen. Sisällön kuvailun kannalta tärkeät sanat sijoitetaan nimen alkuun. Informaatioarvoaan vähäisiä sanoja (tutkimus, havainnot ja yms.) ja rakenteita, esim. elatiivia (-sta, -stä), on vältettävä.

Abstrakti

Abstrakti (tiivistelmä) on suppea, itsenäinen esitys julkaisun sisällöstä. Sen tarkoituksena on auttaa lukijaa päättämään, onko syytä lukea kirjoitus kokonaisuudessaan, antaa riittävästi tietoa lukijalle, jolle kirjoituksen ala ei ole keskeinen, ja tehostaa tiedonvälitystä ja informaatiopalvelua. Abstrakti kirjoitetaan englanniksi ja suomeksi. Sen pituus saa olla enintään 15 konekirjoitusriviä. Abstraktia ei tule kirjoittaa 1. persoonassa eikä siihen sisällytetä yksilöityjä viittauksia tai lainauksia. Julkaisun nimessä annetun informaation turhaa toistoa on vältettävä. (Ks. standardi SFS 3855: Tiivistelmien laatiminen ja käyttö).

Abstraktin edellä annetaan julkaisun tunnistamiseksi tarpeelliset bibliografiset tiedot ja sen jäljessä 3-5 asiasanaa (keywords), jotka ovat kirjoituksen sisältöä mahdollisimman hyvin kuvaavia englanninkielisiä sanoja tai sanapareja.

ODC-numeron hankkii toimittaja.

Tieteellinen nimistö

Tieteellisessä nimistössä noudatetaan päteviä uusia lähteitä, esim. suomalaisessa kasvinimistössä Hämet-Ahdin ym. (Suomen alkuperäiset ja vakiintuneet putkilokasvit, Helsingin yliopiston kasvitieteen laitoksen monisteita) luetteloita. Tieteelliset nimet (ei auktoireita) alleviivataan kursivoinnin merkiksi, paitsi kirjallisuusluettelossa ja otsikoissa. Tavallisimpien lajien tieteellisiä nimiä ei suomenkielisissä otsikoissa tai tekstissä tarvitse yleensä mainita. Auktorit mainitaan nimen esiintyessä ensimmäisen kerran, mutta ei julkaisun nimessä eikä otsikoissa.

Kirjallisuusluettelo

Kirjallisuusluettelossa annetaan bibliografiset tiedot käytetyistä kirjallisista lähteistä, jotta lukija voi hankkia lisätietoja tai tarkistaa viitteiden oikeellisuuden. Luettelossa viitataan vain julkaistuihin, saatavilla oleviin lähteisiin. Pienilevikkisistä ja harvinaisista lähdejulkaisuista on aina ilmoitettava, mistä julkaisu on saatavissa.

Lähdejulkaisujen tulee olla alkuperäisiä ja edustavia. Julkaisemattomiin tutkielmiin ja toisen käden lähteisiin ei yleensä pidä viitata. Myöskään esim. luonnonlait ja tavanomainen oppikirjatieto eivät kaipa lähteitä.

Suullisia tiedonantoja ei merkitä lähdeluetteloon.

1. Lähdejulkaisut järjestetään tekijänmukaiseen aakkosjärjestykseen. Aakkostuksessa noudatetaan käsikirjoituksen pääkielen mukaista käytäntöä. Saman tekijän eri työt järjestetään kronologisesti.
2. Jos samalta tekijältä on useampi kuin yksi julkaisu, tekijän nimeä ei toisteta, vaan se korvataan viivalla. Jos tekijöitä on useita, viivalla korvataan vain ensimmäinen tekijä.
3. Jos julkaisulla ei ole henkilötekijää tai toimittajaa, se järjestetään julkaisun nimen mukaisesti.
4. Tekijöiden nimet kirjoitetaan pienaakkosin. Kun artikkelilla on useita tekijöitä, nimet erotetaan

toisistaan pilkulla paitsi kaksi viimeistä &-merkillä. Etunimestä ilmoitetaan vain alkukirjain.

5. Sarjojen nimet kirjoitetaan lyhentämättöminä.
6. Sarjajulkaisun vuosikerta ja vuosikerran osa ilmoitetaan vain numeroin. Sanoja vol., no. yms. ei käytetä. Vuosikerran osa esitetään sulkumerkeissä: 20(1), ei 20. 1.
7. Jos sarjan nimi ei riitä varmasti yksilöimään sarjaa tai sarjalla ei ole varsinaista nimeä, mainitaan myös julkaisija. Julkaisija ja sarja mainitaan lähteen nimiösivulla (tai kannessa) annetussa muodossa ja erotetaan toisistaan pilkulla.
8. Kongressijulkaisuista ilmoitetaan tavanomaisten tietojen lisäksi kongressin nimi, paikka ja aika sekä tarpeelliset saatavuustiedot.
9. Viitattaessa kokoomateoksessa olevaan artikkeliin ilmoitetaan tekijä- ja nimitietojen jälkeen koko teoksen toimittaja(t) ja teoksen nimi. Sivutietoina ilmoitetaan artikkelin sivut, ei teoksen sivumäärää.
10. PAINOS merkitään aina, kun kysymyksessä ei ole ensimmäinen painos.
11. Kun julkaisulla on standardinumero, ISBN kirjoissa, ISSN sarjajulkaisuissa tai STRN raporteissa, se merkitään kirjaintunnuksineen saman muotoisena kuin julkaisussa. Numero sijoitetaan viitteen loppuun.
12. Lähdeviitettä täydentävät tiedot kirjoitetaan käsikirjoituksen pääkielellä (esim. s. - p., liitt. - append., julkaisussa - in, moniste - mimeograph, toim. - ed.).
13. Julkaisun nimen käännös, puuttuva tekijän nimi tms. tieto, joka ei esiinny alkuperäisessä lähteessä, voidaan antaa hakasuluissa.
14. Kirjallisuusluettelossa ei käytetä kursivoiteja.

Esimerkkejä:

Viitteiden järjestys

- Laine, S. 1977. Haapa. *Puu* 77(4): 16- 17.
— 1978. Koivu. *Puu* 78(1): 11.
— & Aaltonen, A. 1976a. Mänty. *Sahanterä* 15(1): 4- 8.

- & Aaltonen, A. 1976b. Kuusi. *Sahanterä* 15(2): 13- 19.
— , Aaltonen, A. & Rauta, K. 1969. Puutavara. *Puutalous* 15:15 - 17.

Artikkeli sarjajulkaisussa tai aikakauslehdessä

Hultén, H. 1980. Fröplantans utveckling under tillväxtfasen (Pinus silvestris L.). Summary: Seedling development during the first growth period (Pinus silvestris L.). Sveriges lantbruksuniversitet, institutionen för skogsproduktion, rapport 2. 134. s. + liitt. ISBN 91-576-0336-7, ISSN 0348-7636.

Repo, T. 1988. Physical and physiological aspects of impedance measurements in plants. Tiivistelmä: Kasvien impedanssimittauksiin liittyviä fysikaalisia ja fysiologisia ominaisuuksia. *Silva Fennica* 22(3): 181 - 193. ISSN 0037-5330.

Artikkeli kokoomateoksessa

Jarvis, P. G., Edwards, W. E. & Talbot, H. 1981. Models of plant and crop water use. In: Rose, D. A. & Charles-Edwards, D. A. (eds.). *Mathematics and plant physiology*. Academic Press, London. p. 151 - 194. ISBN 0-12-569880-9.

Yksittäisjulkaisu (monografia)

Cochran, W. G. 1977. *Sampling techniques*. 3. painos. John Wiley & Sons, New York. 428 s. ISBN 0-471-02939-4.

Kongressiesitelmä

Cooper, R. W. 1971. Current use and place of prescribed burning. Proc. Prescribed burning symposium, Charleston, South Carolina, April 14-16, 1971. USDA Forest Service, Southeastern Forest Experiment Station, Asheville, N. C. s. 21 - 27.

Julkaisemattomat lähteet

Hivesniemi, H. 1982. Hirvituhot koivun viljelytaimikoissa. Pro gradu-työ. Helsingin yliopisto, metsänhoitotieteen laitos. 53 s.

Kuvat

Piirroksat tehdään A4-kokoon. Kuvat tulee alusta alkaen suunnitella joko palstan (68 mm) tai kahden (140 mm) levyisinä painettaviksi. Kuvien tekstit tehdään siirtokirjaimin, kaavaimella, tekstityskoneella tai korkealaatuisella atk-piirturilla. Kuvien tekstityksessä on otettava huomioon pienentämisen vaikutus. Tekstien tulisi toteutua n. 1,5 - 2 mm:n korkuisina. Jos kuva koostuu useista osakuvista, on osakuvat numeroitava (esim. 5a, 5b jne.) ja mukaan liitettävä osakuvien sijoittelun osoittava malli.

Sopiva mustavalkovalokuvan originaali on kiiltävälle n. 13×18 kokoiselle paperille tehty sävykäs vedos. Väripaperikuva tai dia ei kelpaa. Haluttu raja-alue on selvästi ilmoitettava.

Värikuvien käyttö on korkeiden kustannusten takia rajoitettua. Paras originaali on värikylläinen, mieluiten kinokokoaa suurempi dia.

Kaikkiin kuvaoriginaaleihin on merkitävä tekijän nimi ja kuvan numero. Kuvat numeroidaan juoksevasti kuvan tyypistä riippumatta.

Kuvatekstit kirjoitetaan erilliselle liuskalle. Ne on laadittava niin tyhjenteviksi, että kuvaa voidaan tarkastella muuhun tekstiin turvautumatta. Jos julkaisun pääkieli on suomi, kuvatekstit kirjoitetaan myös englanniksi. Toiskielisiä tekstejä ei alleviivata.

Jos kirjoittajalla ei ole tekijänoikeutta käyttämäänsä kuvaan, kuvan yhteydessä tai kuvatekstissä on mainittava tekijänoikeuden omistajan nimi. Tekijänoikeussäänöksiä on noudatettava.

Taulukot

Taulukot laaditaan kukin omalle liuskalleen. Taulukon otsikko kirjoitetaan taulukon päälle. Jos julkaisun pääkieli on suomi, taulukon tekstit kirjoitetaan myös englanniksi. Toiskielisiä tekstejä ei alleviivata. Sarakeotsikot erotetaan muusta taulukosta vaakaviivoin ja sarakkeet toisistaan riittävin välein. Taulukoissa ei yleensä käytetä suuraakkosia eikä pystyviivoja. Taulukot numeroidaan juoksevasti.

Kielentarkastus

Vieraskielisten tekstien kielentarkastus on hoidettava asianmukaisesti ennen käsikirjoituksen tarjoamista julkaistavaksi.

Oikoluku

Palstavedosta verrataan käsikirjoitukseen, ladontavirheet merkitään oikolukumerkein selvästi erottuvalla kynällä, kuvien toteutuskoko tarkistetaan, kuvien ja taulukoiden paikat merkitään vedoksen marginaaliin. Oikoluku on tehtävä huolellisesti (vähintään kaksi lukijaa), sillä korjausten tekeminen myöhempään vedoksiin on hankalaa. Käsikirjoituksen vastaisia korjauksia ei saa tehdä. Palstavedos on palautettava oikoluettuna toimittajalle kahdessa viikossa.

Oikoluettaessa on myös muistettava otsikot, kuvien ja taulukoiden tekstit, taulukoiden sarakeotsikot ja niiden asettelu, numerot ja yhtälöt.

Taittovedoksesta tarkistetaan palstavedokseen merkityt korjaukset, sivunumerot, kuvien ja kuvatekstien vastaavuus, kuvien ja taulukoiden sijoittelu. Taittovedos on palautettava toimittajalle viikon kuluessa.

Eripainokset

Jokaisesta tutkimusraportista tekijälle tai tekijäryhmälle annetaan 100 eripainosta. Tekijät voivat tilata sivumäärään perustuvaan hintaan ylimääräisiä eripainoksia. Tilaus on ilmoitettava toimittajalle viimeistään taittovedoksen palautuksen yhteydessä.

Kannattajajäsenet - Supporting members

CENTRALSKOGSNÄMNDEN SKOGSKULTUR
SUOMEN METSÄTEOLLISUUDEN KESKUSLIITTO
OSUUSKUNTA METSÄLIITTO
KESKUSOSUUSLIKE HANKKIJA
KEMIRA OY
METSÄ-SERLA OY
KYMMENE OY
KESKUMETSÄLAUTAKUNTA TAPIO
A. AHLSTRÖM OSAKEYHTIÖ
TEOLLISUUDEN PUUYHDISTYS
OY TAMPELLA AB
MAATALOUSTUOTTAJAIN KESKUSLIITTO
VAKUUTUSOSAKEYHTIÖ POHJOLA
VEITSILUOTO OSAKEYHTIÖ
OSUUSPANKKIEN KESKUSPANKKI OY
SUOMEN SAHANOMISTAJAYHDISTYS

OY HACKMAN AB
YHTYNEET PAPERITEHTAAT OSAKEYHTIÖ
RAUMA REPOLA OY
JAAKKO PÖYRY OY
KANSALLIS-OSAKE-PANKKI
SOTKA OY
THOMESTO OY
SAASTAMOINEN OY
OY KESKUSLABORATORIO
METSÄNJALOSTUSSÄÄTIÖ
SUOMEN METSÄNHOITAJALIITTO
SUOMEN 4H-LIITTO
SUOMEN PUULEVYTEOLLISUUSLIITTO R.Y.
METSÄMIESTEN SÄÄTIÖ
SÄÄSTÖPANKKIEN KESKUS-OSAKE-PANKKI
ENSO-GUTZEIT OY

Instructions to authors - Ohjeita kirjoittajille

Manuscripts are to be sent to the editors as three full, completely finished copies, including copies of all figures and tables. Original material should not be sent at this stage.

Research articles and notes

The editor-in-chief will select two or more referees to examine the manuscript.

The author must take into account any revision proposed by the referees. If the author informs the editor-in-chief of a differing opinion the board will, if necessary, consider the matter. Decision whether to publish the manuscript will be made by the editorial board within three months after the editors have received the revised manuscript.

Following final acceptance, no essential changes may be made to the manuscript without the permission of the editor-in-chief. Major changes presuppose a new application for acceptance.

The author is responsible for the scientific content and linguistic standard of the manuscript. The author may not have the manuscript published elsewhere without the permission of the editors of *Silva Fennica*. *Silva Fennica* accepts only manuscripts that have not earlier been published.

The author is to forward the final manuscript and original pictures to the editors within two months after acceptance. The text is best submitted on a floppy disk, together with a printout. The letter accompanying the manuscript must clearly state that the manuscript in question is the final version, ready to be printed.

Other contributions

Scientific correspondence, comments, reviews, travel reports, and announcements are accepted by the editorial board.

Form and style

Closer instructions on the form of the manuscript are given in the first number issued each year. Reprints of the instructions are available from the editors.

Käsikirjoituksesta lähetetään toimitukselle kolme täydellistä, viimeistelyä kopiota, joihin sisältyy myös kopiot kaikista kuvista ja taulukoista. Originaaliaineistoa ei tässä vaiheessa lähetetä.

Tutkimusraportti ja -tiedonannot

Vastaava toimittaja lähettää käsikirjoituksen valitsemilleen ennakotarkastajille. Tekijän on otettava huomioon ennakotarkastajien korjausesitykset tai ilmoitettava eriävä mielipiteensä vastaavalle toimittajalle tai toimituskunnalle, joka tarvittaessa käsittelee asian. Kirjoituksen julkaisemisesta päättää toimituskunta kolmen kuukauden kuluessa siitä, kun korjattu käsikirjoitus on tullut toimitukselle.

Hyväksymisen jälkeen käsikirjoitukseen ei saa tehdä olennaisia muutoksia ilman vastaavan toimittajan lupaa. Suuret muutokset edellyttävät uutta hyväksymistä.

Kirjoituksen tekijä vastaa kirjoituksen tieteellisestä asiasisällöstä ja kieliasusta. Tekijä ei saa julkaista kirjoitusta muualla ilman *Silva Fennican* julkaisijan suostumusta. *Silva Fennica*an hyväksytään vain aiemmin julkaisemattomia kirjoituksia.

Tekijän tulee lähettää lopullinen käsikirjoitus ja kuvaoriginaalit toimitukselle kahden kuukauden kuluessa hyväksymispäätöksestä. Teksti otetaan mieluiten vastaan mikrotietokoneen levykkeellä, jonka lisäksi tarvitaan paperituloste. Käsikirjoituksen saatteesta tulee selvästi ilmetä, että kyseessä on lopullinen, kirjapainoon tarkoitettu kappale.

Muut kirjoitukset

Keskustelu- ja kommenttipuheenvuorojen, kirja-arvostelujen, ilmoitusten ja matkakertomuksien julkaisemisesta päättää toimituskunta.

Kirjoitusten ulkoasu

Tarkemmat ohjeet käsikirjoitusten ulkoasusta julkaistaan kunkin vuoden ensimmäisessä numerossa. Ohjeita on saatavissa toimituksesta.



Heliövaara, K. & Väisänen, R. Quantitative variation in the elemental composition of Scots pine needles along a pollutant gradient. Tiivistelmä: Männynneulasten alkuainekoostumus Harjavallan teollisuusalueella.	1-11
Heliövaara, K. & Väisänen, R. Invertebrates of young Scots pine stands near the industrialized town of Harjavalta, Finland. Tiivistelmä: Nuorten männiköiden selkärangattomat Harjavallan teollisuuslaitosten ympäristössä.	13-19
Jozefek, H. J. The effect of varying levels of potassium on the frost resistance of birch seedlings. Tiivistelmä: Eri kaliumpitoisuuksien vaikutus koivun taimien pakkaskestävyyteen.	21-31
Rantonen, H. & Päivänen, J. Kasvatusmetsien metsänhoidollinen tila ojitusalueilla puunkorjuun jälkeen. Summary: Silvicultural condition of tree stands after thinning on drained peatlands.	33-50
Laurila, R. Pieniläpimittaisen männyn kuituominaisuudet. Abstract: Fibre properties in <i>Pinus sylvestris</i> smallwood.	51-58
Kuusipalo, J., Niemensivu, H., Berg, M.-A. & Mikkola, M. A cross-sectional population survey on the consumption pattern of berries and berry products in Finland. Seloste: Väestötason tutkimus marjojen ja marjatuotteiden käytöstä Suomessa.	59-70
Instructions to authors	71-75
Ohjeita kirjoittajille	77-81

ISSN 0037-5330

